



OBEC JABLOŇ

OBECNÝ ÚRAD, Jabloň 75, 067 13 Rokytov pri Humennom

IČO: 00323055, DIČ: 2021232620

E-mail: v.koscelnikstarosta@gmail.com, Tel.: +421 907 081 226, www.obecjablon.sk

Z Á P I S N I C A č. 2/2024

zo zasadania obecného zastupiteľstva konaného dňa 27. 06. 2024

Program:

1. Otvorenie
2. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice
3. Schválenie návrhovej komisie
4. Schválenie programu OZ
5. Kontrola plnenia uznesení
6. Vzdanie sa mandátu poslanca obce a členstvá v komisiách
7. Zloženie sľubu poslanca obce – náhradníka obecného zastupiteľstva
8. Záverečný účet obce Jabloň za rok 2023 – NÁVRH
9. Stanovisko kontrolóra obce k Návrhu záverečného účtu obce Jabloň za rok 2023
10. Plán činnosti na II. Q 2024
11. Schválenie termínu a finančných prostriedkov na akciu: DEŇ OBCE JABLOŇ 2024
12. Diskusia, rôzne
13. Návrh na uznesenie
14. Záver

BOD č. 1 Otvorenie zasadnutia

Starosta poveril vedením zasadnutia svojho zástupcu p. Ing. Michala Bukovčika. Zasadnutie poslancov OZ otvoril o 16. 30 hod. v mene prítomného starostu obce Ing. Michal Bukovčík (ďalej „predsedajúci“).

Keďže dňa 14. 05. 2024 bol na obecný úrad doručený list od p. Štefanie Dudovej o vzdanie sa mandátu poslanca OZ, za evid. pod č. OCUJ – 1-113/24 obec Jabloň oslovila náhradníka, kt bol ďalší v poradí, a to p. Maroša Pohla, keďže odmietol túto funkciu, oslovil sa ďalší v poradí, ktorým bol p. Ing. Tomáš Sura, ktorý taktiež odmietol túto funkciu, obec zase oslovila ďalšieho v poradí- p. Annu Dankovú, ktorá súhlasila, teda sa hneď na začiatku pristúpi k zloženiu sľubu poslanca - náhradníka.

Náhradníčka Anna Danková prečítaním zložila zákonom predpísaný sľub a svojim podpisom ho potvrdila, a tým sa stala členkou Obecného zastupiteľstva.

Teda konštatujem, že z celkového počtu 5 poslancov sú prítomní 3, t. j. obecné zastupiteľstvo je uznášania schopné

BOD č. 2 Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice

Starosta obce určil za zapisovateľa zápisnice A. Dankovú a overovateľov zápisnice:

1. Ing. Michal Bukovčík
2. Štefana Dzurova

BOD č. 3 Schválenie návrhovej komisie

Do návrhovej komisie boli schválení:

- Ing. Michal Bukovčík - predseda návrhovej komisie

- Štefan Dzurov - člen návrhovej komisie
- Anna Danková - člen návrhovej komisie

HLASOVANIE	POČET POSLANCOV OZ
Za	3
Proti	0
zdržali sa	0

Návrhová komisia bola schválená.

BOD č. 4 Schválenie programu obecného zastupiteľstva

Program bol schválený s výhradami- BOD č. 6 a č. 7 bol vyriešený hneď v začiatku otvorenia obecného zastupiteľstva., ostatné body ostávajú nezmenené.

Poslanci o tomto návrhu hlasovali:

HLASOVANIE	POČET POSLANCOV OZ
Za	3
Proti	0
zdržali sa	0

Program bol prijatý zo spomínanými výhradami.

BOD č. 5 Kontrola plnenia uznesení

Uznesenia sa plnia priebežne.

BOD č. 6 Vzdanie sa mandátu poslanca obce a členstvá v komisiách

Tento bod bol zriechený hneď na začiatku OZ pri otvorení zasadnutia. Od p. Štefanie Dudovej bol na obecný úrad doručený list dňa 14. 05. 2024, zaevidovaný pod. č. OCUJ-1-113/24 o vzdaní sa mandát poslanca OZ a taktiež členstva vo všetkých komisiách.

BOD č. 7 Zloženie sľubu poslanca obce – náhradníka obecného zastupiteľstva

Tento bod bol taktiež poriešený hneď na začiatku OZ pri otvorení zasadnutia. P. Anna Danková, zložila sľub poslanca, svojím podpisom ho potvrdila, a tým sa stala členkou OZ – náhradníčkou.

BOD č. 8 Záverečný účet obce Jabloň za rok 2023 – NÁVRH

Návrh záverečného účtu obce Jabloň za rok 2023 vypracovala Ing. Slávka Kotvanová, účtovníčka obce Jabloň. Prebytok vo výške 294,75 EUR navrhuje účtovníčka obce Jabloň schváliť na tvorbu rezervného fondu. OZ si mohlo tento návrh prezrieť aj doma, pretože im bol doručený týždeň pred konaním. Tento návrh bol vyvesený na úradnej tabuli a na web stránke obce www.obecjablon.sk dňa 04. 06. 2024. Je súčasťou zápisnice.

Za schválenie záverečného účtu hlasovali poslanci takto:

HLASOVANIE	POČET POSLANCOV OZ
Za	3
Proti	0
zdržali sa	0

Záverečný účet Obce Jabloň za rok 2023 bol schválený.

Za použitie prebytku rozpočtového hospodárenia vo výške 294,75 EUR na tvorbu rezervného fondu hlasovali poslanci takto:

HLASOVANIE	POČET POSLANCOV OZ
Za	3
Proti	0
zdržali sa	0

Prebytok rozpočtového hospodárenia vo výške 294,75 EUR bol schválený na tvorbu rezervného fondu.

BOD č. 9 Stanovisko hlavného kontrolóra obce k Návrhu záverečného účtu obce Jabloň za rok 2023

Stanovisko k Návrhu záverečného účtu obce Jabloň za rok 2023 vypracoval hlavný kontrolór obce Bc. Ing - Lukáš Komarc dňa 09. 06. 2024. Kontrolór obce Jabloň skonštatoval, že Návrh záverečného účtu za rok 2023 je spracovaný prehľadne, v adekvátnom rozsahu, v súlade s platnou legislatívou a poskytuje ucelený obraz o finančnom hospodárení obce Jabloň za rok 2023 a odporúča ho schváliť. Stanovisko bolo doručené poslancom OZ týždeň pred uskutočnením OZ a mohli si ho prečítať a preštudovať. Je súčasťou zápisnice.

BOD č. 10 Plán činnosti II. Q 2024

Predseda júci oboznámil poslancov s jednotlivými bodmi plánu činnosti na II. Q 2024. Plán činnosti na II. Q 2024 bol poslancom doručený pred konaním OZ a tvorí prílohu tejto zápisnice. Otvoril rozpravu k tomuto bodu programu.

APRÍL 2024

1. Mesačne zhodnocovať výber daní a poplatkov občanov. Upozorniť na zmenu systému pri výbere daní a poplatkov. Pre soc. slabších občanov je možnosť dohody úhradu previesť splátkovým systémom.
2. Udržiavanie obecných priestorov kosením, poriadok na autobusových zastávkach a v oddychovej zóne (altánok, ihrisko, amfiteáter).
3. Pripraviť a previesť údržbu na detskom ihrisku (hojdačky, preliezky, lavičky).
4. Previesť ošetrovanie ovocných a okrasných stromov a kríkov, previesť prihnojenie s NPK.
5. Previesť vyrezanie krovník a ich vykľčovanie a v náväznosti postupnú úpravu okolia Domu smútku.
6. Svojpomocne postupovať s realizáciou oplotenia na cintoríne (spodná časť) v dĺžke 250 m.
7. Pravidelne sa zaujímať na určení termínu začiatku opravy prístupového mosta do našej obce a Slovenského Krivého. Predbežný termín – október 2024.
8. Prevedenie výkopu bio-jám- 2x.
9. Položenie obrubníkov a prevedenie konečných úprav po odstránení porúch na obecnej kanalizácii.
10. Pravidelná kontrola kanalizácie, šacht, prečerpávačky s prípadným odstránením zistených nedosatkov.

MÁJ 2024

1. Pravidelné mesačné prevádzanie a zhodnocovanie príjmov a výdajov, kontrola výberu daní.
2. Udržiavanie obecných ciest a priestorov kosením a hrabaním.
3. Pravidelná kontrola čerpadiel na ČOV-prípadné „zanesenie“ textíliami prečistiť.
4. Svojpomocné ukončenie oplotenia cintorína s usadením bráničky a dvoch brán.
5. Započať s prípravami na DEŇ OBCE, predovšetkým zabezpečenie súborov, nafukovacích hradov, el. autíčok a iných potrieb, kde je potrebné zjednotiť jeden vyhovujúci termín.
6. Pripraviť predbežne program a tento prehodnotiť a prípadne doplniť na najbližšom obecnom zastupiteľstve vrátane odsúhlasenia nákladov – 3 500 EUR.
7. Pokus o vybavenie dotácie – kultúrny dom – kuchynka (chladnička + doplnenie riadov)
8. Dohodnúť stretnutie s p. Pouchanom (jún 2024) na podmienkach výkopu hrobu – za prevedenie prác by platili 3 rodiny podľa predtým dohodnutého systému. Spoločne sa dohodnúť a určiť časť cintorína

pre jednoduchšie obrady a pamätné tabule a dohodnúť spracovanie projektu, ktorý by spĺňal požiadavky časti občanov.

9. Zabezpečiť dosky (foršty- p. Židzik Š) na výmenu poškodenej časti dreveného podlažia mosta (diery v podlaží). Termín výmeny- po dodaní materiálu do konca júna 2024
10. Kosenie, hrabanie a vyčistenie II. ochr. pásma k prameňu I., prameňu II. a vodojemu.

JÚN 2024

1. Previesť zhodnotenie finančných nákladov za I. polrok 2024 a podľa toho pripraviť ďalšiu činnosť na II. polrok 2024.
2. Zhodnotiť výber daní a poplatkov v prípade nedostatkov urobiť opatrenia na ich nápravu.
3. Udržiavanie verejných priestorov – poriadok, kosenie a bežná údržba.
4. V dôsledku vzniku vážnej situácie v obci sa neuskutočnil Medzinárodný deň detí- 01. 06. 2024. V spolupráci s DHZO určiť náhradný termín (zakúpený „proviant na guláš a občerstvenie) a spoločne akciu zrealizovať.
5. DHZO – zabezpečiť kosenie, vyhrabanie priestorov v I. ochrannom pásme prameňa č. 1, prameňa č.2 a vodojemu.
6. Previesť pravidelnú kontrolu kanalizácie šácht a prečerpávačky. Nedostatky nahlásiť, malé na mieste odstrániť (napr. nánosy).
7. Upraviť prekrytie hlavného rozvodu vody a napojeného hydrantu pred domom č. 67 (p. Harvilová)
8. Po dohode so Slov. Krivým utesniť a stavebne upraviť medzery na hornej časti ČOV.
9. Postupne začať s prípravou priestorov na DEŇ OBCE (pretrieť farbou, upraviť, opraviť....)

Za schválenie plánu činnosti II. Q 2024 sa hlasovalo takto:

HLASOVANIE	POČET POSLANCOV OZ
za	3
proti	0
zdržali sa	0

Plán činnosti na II. Q 2024 bol schválený.

BOD č. 11 Schválenie termínu a finančných prostriedkov na akciu: DEŇ OBCE JABLOŇ

Poslanci OZ týždeň pre konaním obdržali návrh starostu o termíne a priebehu DŇA OCE JABLOŇ

TERMÍN: 24. AUGUST 2024

KULTÚRANA ČASŤ:

- ❖ FS KŇAHINKA
- ❖ FS STROPKOV
- ❖ SKUPINA LED ZEMPLÍN
- ❖ VYSTÚPENIE PRIJÍMATEĽOV SOC. SLUŽIEB JABLOŇ

ATRAKCIA PRE DETI:

- ❖ SKÁKACIE A ŠMÝKACIE HRADY PRE DETI
- ❖ ELEKTRICKÉ AUTÍČKA PRE DETI
- ❖ MAĽOVANIE NA TVÁR
- ❖ PREVEDENIE HASIČSKEJ TECHNIKY
- ❖ CUKROVÁ VATA A POPCORN
- ❖ SLADKOSŤ + OBČERSTVENIE

VARENIE GULÁŠU:

3 X 40 L = 120 L : 0,33 = 360 PORCIÍ

- ❖ HASIČI
- ❖ BUKOVČIKOVCI
- ❖ POSLANCI (OSLOVIŤ AKO ŠÉFKUCHÁRA –ŠTEFANA DUŠÁKA)
(OSLOVENÁ AJ DSS-KA)

VYDÁVANIE GULÁŠU: ZABEZPEČIŤ 2 OBČANOV

ZABEZPEČENIE OBČERSTVENIA: RODINA HODOROVCOV

**ZAVEDENÝ LÍSTKOVÝ SYSTÉM NA GULÁŠ A OBČERSTVENIE PRE OBČANOV
ZO STRANY OBCE BUDE SNAHA O ZAPOŽIČANIE PRENOSNÉHO WC**

Rozpočet na akciu: 3 500,00 EUR

Za termín 24. 08. 2024 a schválenie výšky fin. prostr. na DEŇ OBCE JABLOŇ do výšky 3 500,00 EUR hlasovali poslanci OZ takto:

HLASOVANIE	POČET POSLANCOV OZ
Za	3
Proti	0
zdržali sa	0

Poslanci OZ jednohlasne schválili termín konania dňa obce na 24. 08. 2024 a výšku fin. prostriedkov na tento účel do 3 500,00 EUR.

BOD č. 12 DISKUSIA

Predseda júci otvoril diskusiu. Poslanci nemali žiadne dotazy.

BOD č. 13 NÁVRH NA UZNESENIE

Starosta vyzval predsedu návrhovej komisie, aby predložil návrh na uznesenie z rokovania OZ. Vyzval poslancov na vznesenie pripomienok k uzneseniu. Keďže neboli zo strany poslancov vznesené žiadne pripomienky, dal o návrhu na uznesenie hlasovať. Poslanci o návrhu na uznesenie hlasovali nasledovne:
Za uznesenie hlasovali:

HLASOVANIE	POČET POSLANCOV OZ
Za	3
Proti	0
zdržali sa	0

Návrh na uznesenie bol schválený

BOD č. 14 ZÁVER

Nakoľko program zasadnutia obecného zastupiteľstva bol vyčerpaný, zástupca starostu obce Ing. Michal Bukovčík vyhlásil zasadnutie za ukončené.

Overovatelia zápisnice:

Ing. Michal Bukovčík.....

Štefan Dzurov.....

Zapisovateľka:

Anna Danková.....

V Jabloni dňa 27. 06. 2024

Vladimír Koselník, starosta obce

UZNESENIE č. 2/2024

zo zasadnutia obecného zastupiteľstva v Jablони

konaného dňa 27. 06. 2024

Obecné zastupiteľstvo v Jablони:

A) Berie na vedomie:

1. Informáciu o vzdaní sa mandátu poslanca obce - Š. Dudová a zániku členstva v komisiách
2. Predložené Stanovisko k Návrhu záverečného účtu obce Jabloň za rok 2023 vypracované kontrolórom obce Jabloň

B) Schvaľuje:

1. Program obecného zastupiteľstva
2. Zapisovateľa a overovateľov zápisnice
3. Návrhovú komisiu
4. Záverečný účet obce Jabloň za rok 2023 a celoročné hospodárenie bez výhrad
5. Použitie prebytku rozpočtového hospodárenia na tvorbu rezervného fondu vo výške 294,75 EUR
6. Plán činnosti na II. Q 2024
7. Akciu „DEŇ OBCE“ NA TERMÍN 24. 08. 2024
8. Finančné prostriedky na akciu- DEŇ OBCE v sume 3 500 EUR

C) Konštatuje, že:

Zvolená poslankyňa- náhradníčka obecného zastupiteľstva zložila zákonom predpísaný sľub poslanca obecného zastupiteľstva:

- Anna Danková

Jabloň 27.06. 2024

Vladimír Koscelník, starosta obce

